



Jaca, le 9 mars 2016

www.ctp.org

www.poctefa.eu

La Communauté de Travail des Pyrénées est un organisme interrégional de coopération transfrontalière créé en 1983, autour des 7 collectivités territoriales coexistant le long de la chaîne des Pyrénées: 2 Régions françaises (Aquitaine-Limousin-Poitou-Charentes, Languedoc-Roussillon-Midi-Pyrénées), 4 Communautés Autonomes espagnoles (Aragon, Catalunya, Euskadi, Navarra) et la Principauté d'Andorre. Plus de 30 ans d'expérience en coopération au service de ce territoire pour le convertir en un lieu de rencontre et d'échange.

Le Consorcio de la Communauté de Travail des Pyrénées (CTP) dont le siège se trouve à Jaca (Huesca) a pour objet promouvoir et développer la coopération transfrontalière dans le cadre des compétences des membres de la CTP. Le Consorcio a été désigné Autorité de Gestion du Programme Opérationnel de Coopération Territoriale Espagne-France-Andorre (POCTEFA) 2007-2013 et du Programme Interreg V-A Espagne-France-Andorre (POCTEFA 2014-2020).

Les missions de la CTP sont, entre autres:

- favoriser les échanges entre les territoires et les acteurs du Massif pyrénéen,
- aborder ensemble les problématiques liées au massif,
- rechercher des solutions conjointes face aux enjeux identifiés,
- engager des actions partagées et structurantes de portée transfrontalière

Depuis octobre 2015 et pour une durée de deux ans, la présidence de la CTP est assurée par la Région Aquitaine-Limousin-Poitou-Charentes.

Vous pouvez trouver l'information sur la Communauté de Travail des Pyrénées (CTP) sur le site www.ctp.org et celle sur POCTEFA sur le site www.poctefa.eu

Dans le cadre des fonctions qui lui ont été confiées, le Consorcio de la CTP annonce l'appel d'offres concernant le poste suivant:

Poste de stage rémunéré : Assistant à la responsable communication.*

**contrat selon législation espagnole de type « contrato en prácticas ordinario ». Les conditions pour pouvoir y accéder sont les suivantes :*

- avoir terminé ses études
- ne pas avoir terminé ses études depuis plus de 5 ans.

1. Encadrement fonctionnel

Poste de stage rémunéré : Assistant à la responsable communication de la CTP et du POCTEFA.

Responsables hiérarchiques : responsable communication et Direction de la CTP.

2. Mission du poste

La CTP annonce l'appel d'offres concernant un poste de « Assistant à la responsable communication de la CTP et du POCTEFA » (de la Communauté de Travail des Pyrénées et du Programme Opérationnel de Coopération Territoriale Espagne-France-Andorre) pour donner de l'assistance au département de Communication, Publicité et Relations Publiques.

3. Responsabilités

Fonctions générales:

- Réaliser le contrôle, la maintenance et la conservation du matériel et des outils qu'il utilise pour le développement de son travail.
- Informer les supérieurs des possibles incidences.
- Assister et participer de façon active à toutes les séances de formation organisées par la CTP (dans celles où il a été convoqué) pour garantir son développement professionnel en accord avec les valeurs organisationnelles.
- Assister et participer de façon active à toutes les réunions convoquées par la CTP ou les Comités correspondants auxquels il a été convoqué.
- Identifier les propositions d'amélioration des procédés de son poste de travail et/ou avec lesquels il interagit qui peuvent contribuer à l'amélioration des rapports entre personnes et l'optimiser les ressources dont il dispose.
- Fournir un support à tous les travailleurs rattachés à la CTP, dans les circonstances requises, afin de garantir le bon développement des compétences propres à la CTP, en général, et des différents postes de travail, en particulier.
- Réaliser n'importe quelle fonction ou responsabilité qui lui soit confiée ou déléguée par les organismes hiérarchiques supérieurs.

Fonctions spécifiques:

- Rédaction d'articles pour le site web
- Traduction et/ou relecture de traductions de documents en français ou en espagnol (en fonction de la langue maternelle)
- Rédaction des rapports
- Relation avec les journalistes et moyens de communication.
- Enregistrement et édition de vidéos
- Animation et mise à jour du web et des réseaux sociaux : FB, TT, LinkedIn, Youtube.
- Mise à jour de bases de données.
- Rédaction, envoi et suivi de communiqués de presse

- Appui à l'organisation d'événements (réunions, conseil plénier...)
- Appui à la production de matériels promotionnels.

4. Professiogramme

Formation : Titulaire d'un BAC+4 en communication / journalisme.

Atouts particuliers

- Moins de 5 ans depuis la fin des études universitaires.
- Avoir connaissance des relations franco-espagnoles.
- Intérêt pour la coopération transfrontalière et l'Union Européenne.
- Passionné de l'actualité et de l'information.
- Qualités rédactionnelles.
- Adaptation du langage aux différents outils et réseaux.

Langues : **bilingue français et espagnol** en tant que langues de travail (parlées et écrites, bon niveau de compréhension et d'expression). La connaissance des deux langues est une **condition préalable**. Une connaissance de l'anglais et du reste des langues officielles de la CTP (catalan, euskera et occitan) serait appréciée.

Outils informatiques : Bonne maîtrise des outils Office (Word, Excel, PowerPoint et Internet). Connaissance des outils de gestion des réseaux sociaux. Utilisation des programmes d'édition de vidéos. La connaissance des outils de création graphique sera évaluée (Photoshop, Illustrator).

5. Profil de compétences

- Engagement organisationnel.
- Aptitude à travailler en équipe
- Autonomie
- Haute capacité d'organisation, application et discipline.
- Capacité de coordination, d'écoute, d'apprentissage et d'analyse
- Empathie
- Bon niveau de communication
- Créativité
- Motivation
- Responsabilité
- Flexibilité
- Proactivité
- Collaboration

6. Type de contrat

Contrat de travail selon législation espagnole de type « contrato en prácticas ordinario » jusqu'au 31 décembre 2016, régi par le Droit du Travail Espagnol avec une période d'essai de deux mois. La disponibilité des candidats pour la prise de leur fonction devra être immédiate.

7. Lieu de travail

L'accomplissement de l'activité professionnelle s'effectuera au siège de la Communauté de Travail des Pyrénées à Jaca (Huesca, Espagne).

Actuellement le siège est à l'Edifice du "Instituto Pirenaico de Ecología" (IPE), Avenida de Nuestra Señora de la Victoria, 8 (E-22700 Jaca, Huesca, España).

Des déplacements dans la zone éligible du Programme Opérationnel sont prévus.

8. Rémunération

Rémunération brute mensuel 760€.

9. Critères de sélection et barèmes

Critères généraux.

Les critères d'évaluation à considérer seront :

- a) La formation
- b) L'expérience professionnelle
- c) Les capacités linguistiques
- d) Autres compétences
- e) Entretien personnel

a) La formation:

Ce critère permettra d'évaluer la formation supérieure et la formation complémentaire dans les domaines de compétences ou similaires du poste à pourvoir attestée par des documents.

b) L'expérience:

Ce critère permettra d'évaluer l'ensemble des activités exercées par les candidats au cours de leur carrière professionnelle dans les domaines de compétences ou domaines similaires du poste à pourvoir.

c) Langues:

Le niveau de connaissance de l'anglais ainsi que des autres langues officielles de la CTP (catalan, basque et occitan) sera évalué.

d) Autres compétences:

Dans cette section, nous considérons des mérites liés au stage rémunéré par rapport aux compétences qui ne peuvent pas être mesurée en a) ou b)

e) L'entretien personnel:

Après une présélection d'au moins cinq personnes pour le poste parmi les dossiers reçus, des entretiens seront effectuées pour permettre de finaliser la sélection définitive du candidat (H/F) pour ce poste.

Les barèmes maximum par critère lors de l'évaluation des candidatures seront les suivants:

a) Par formation supérieure :..... maximum 35 points

c) Par capacités linguistiques : maximum 10 points

d) Autres compétences :.....maximum 20 points

e) Entretien personnel :.....maximum 35 points

Total points :.....100 points

La présélection et la proposition finale devra être établie en fonction du total des points obtenus.

Le poste pourra rester vacant en l'absence d'un candidat (H/F) approprié.

Le Consorcio de la CTP applique une politique d'égalité des chances et non discrimination.

10. Documentation de la candidature

Les candidatures des personnes intéressées devront être rédigées en français ou en espagnol et incluront:

- Copie simple de la Carte Nationale d'Identité, passeport ou équivalent national;
- Curriculum Vitae et documentation attestant les conditions requises et des compétences mises en avant.
- Une lettre de motivation, en français ou en espagnol, expliquant les motivations pour le poste et une brève présentation personnelle, avec une description de l'expérience dans les domaines importants du poste et une interprétation des fonctions mentionnées pour le poste;
- Une adresse de courrier électronique pour les communications sur la procédure de sélection.

11. Envoi des candidatures et délai de présentation

Les candidats devront adresser leur demande en français ou en espagnol en forme et lieu dans le délai indiqué ci-dessous:

en format électronique par mail à l'adresse suivante **c.igoa@poctefa.eu** l'heure limite pour la validation de la candidature étant fixée à 23:59 heures le **04/04/16**.

Tous les candidats recevront un accusé de réception de leur candidature. On n'assurera pas de correspondance et l'on n'informerá pas les candidats par téléphone sur l'état de la procédure. Toute information sur celle-ci aux candidats se fera par courrier électronique où nous leur préciserons l'admissibilité de leur candidature, leur sélection préalable et leur sélection finale ainsi que sur la date prévue pour passer l'entretien personnel.

12. Incorporation au poste de travail

La disponibilité des candidats pour la prise de leur fonction devra être immédiate.